

Über uns

Bei der **AIBIC Personal** stehen unsere Mitarbeiter im Mittelpunkt. Mit über 20 Jahren Erfahrung und einem starken Netzwerk bieten wir nicht nur **spannende Karrieremöglichkeiten**, sondern auch ein **unterstützendes und innovatives Arbeitsumfeld**.

Wir sind dein Spezialist für die Bereiche **Automotive, Werkzeug-, Schneide- und Sägenindustrie** sowie den **Handel** – und das sowohl für Fach- als auch Führungspersonal.

Koordinator (m/w/d)

(1069)

📍 Standort: Wermelskirchen 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 37,5 Stunden pro Woche 📄
Gehaltsspektrum: 21 - 26 Euro pro Stunde 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Deine bergischen Benefits

- **Flexibles Arbeitszeitkonto:** deine Arbeitszeiten passen wir flexibel an deine Wünsche und Bedürfnisse an
- **"Mitarbeiter werben Mitarbeiter":** Empfehle neue Kollegen und erhalte 500€
- **Kommunikationscoach:** Profitiere von professionellem Coaching durch unseren internen Profi
- **Sicherheitsfachkraft:** Unser Experte für Arbeitssicherheit sorgt für sichere und geschützte Arbeitsbedingungen
- **Hochwertige Schutzausrüstung**
- **Weihnachts- und Urlaubsgeld** von bis zu 450€
- **35-Stunden-Woche:** Genieße eine ausgewogene Work-Life-Balance
- **Fahrgeldzuschuss** auf Wunsch

Deine Missionen

- **Überwachung des Wareneingangs** - mit Adleraugen sorgst du dafür, dass jede Lieferung pünktlich und vollständig ankommt
- **Qualitätskontrolle:** Du prüfst jede Ware auf Herz und Nieren, um sicherzustellen, dass nur das Beste in unser Lager kommt
- **Koordination und Kommunikation:** Du bist der Dreh- und Angelpunkt zwischen Lieferanten, Lager und anderen Abteilungen
- **Dokumentation:** Mit blitzschnellen Fingern und einem scharfen Verstand hältst du alle Daten und Dokumente auf dem neuesten Stand
- **Problemlösung:** Kein Problem ist zu groß, keine Herausforderung zu schwer

Deine Talente

- **abgeschlossene Berufsausbildung Fachkraft Lagerlogistik (m/w/d) o. ä.**
- **mehrjährige Berufserfahrungen im Bereich Lager/ Logistik sind wünschenswert**
- **Organisationstalent:** Du behältst stets den Überblick, auch wenn es hektisch wird
- **Detailgenauigkeit:** Kein Detail entgeht deinem scharfen Blick
- **Teamgeist:** Du arbeitest gerne im Team und unterstützt deine Kollegen, wo du nur kannst
- **sicherer Umgang mit MS-Office**
- **Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift**
- **Mitarbeiterführung** von 10-12 Mitarbeitern
- **Kenntnisse mit Gefahrengut vorteilhaft**

Jetzt bewerben und mit uns zum Helden werden!!

Werde **jetzt** Teil des **Superhelden-Teams** und mach dich bereit für spannende Missionen!!

Dein Ansprechpartner

Tanja Breidenbach

Niederlassungsleiterin / Kommunikations-Coach

Mobil **+49 170 22 20 38 1**

Telefon **+ 49 2191 46 36 49 11**

Mail **tanja.breidenbach@abc.jetzt**

Die Stelle ist dir nicht spannend genug? Dann schau gerne unter www.abcpersonaldienstleistung.de vorbei und finde weitere spannendere Herausforderungen. Wir freuen uns auf dich!!

Tarifvertrag: iGZ-Tarifvertrag

[Impressum](#)