

# Kaufmännische Sachbearbeitung (m/w/d)

(1374)

📍 Standort: Remscheid 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche

Bei **PDBerg** stehen unsere Mitarbeiter an erster Stelle. Mit über **20 Jahren Branchenerfahrung** und einem starken Partnernetzwerk bieten wir dir nicht nur spannende Jobs, sondern auch ein **sicheres, modernes und unterstützendes Arbeitsumfeld**.

Wir sind dein Spezialist in den Bereichen **Automotive, Werkzeug-, Schneid- und Sägeindustrie** sowie im **Handel** – für Fach- **und** Führungskräfte.

## Arbeiten bei der PDBerg - Deine Vorteile auf einen Blick

- ✓ **Unbefristeter Arbeitsvertrag**
- ✓ **Corporate Benefits**
- ✓ **Gründliche Einarbeitung & kollegiales Umfeld**
- ✓ **Mitarbeiter werben Mitarbeiter**
- ✓ **Sicheres Arbeitsumfeld**
- ✓ **Hochwertige Schutzausrüstung**
- ✓ **Persönliche Betreuung durch unser erfahrenes Team**

## Kaufmännische Sachbearbeitung (m/w/d) in Remscheid

📄 **Einsatzort: Remscheid** | 🕒 **Ab sofort** | **Vollzeit** | **Zeitarbeit mit Übernahmeoption**

Du hast Erfahrung im kaufmännischen Bereich und suchst eine neue Herausforderung in Remscheid? Dann haben wir den richtigen Job für dich! Für einen renommierten Kunden suchen wir **Kaufmännische Sachbearbeiter (m/w/d)** zur **Arbeitnehmerüberlassung** – mit echter Perspektive auf Übernahme!

### ! **Deine Aufgaben**

- Auftrags- und Terminbearbeitung
- Telefonische und schriftliche Kundenkorrespondenz
- Bearbeitung von Anfragen und Angeboten

### ✓ **Das bringst du mit**

- Abgeschlossene Berufsausbildung im **kaufmännischen Bereich**
- **Berufserfahrung**

- Fundierte **MS Office Kenntnisse**
- Gutes **technisches Verständnis**
- **Englisch** in Wort und Schrift **von Vorteil**

Du suchst eine neue Herausforderung in einem dynamischen Team? Dann nutze deine Chance und bewirb dich jetzt! Wir freuen uns auf dich! ☐

**Schlagwörter:** Jobs in Remscheid, Stellenanzeige Remscheid, kaufmännisch, Vertrieb, Industriekaufmann, Industriekauffrau, Sachbearbeitung

\*KI generiertes Bild

## **Hannah Gundlach**

Mobil +49 151 141 606 56

E-Mail [hannah.gundlach@pdberg.de](mailto:hannah.gundlach@pdberg.de)

Folge uns auf Social Media:

☐ [Instagram pdberg\\_personal](#)

☐ [Facebook PDBerg\\_GmbH](#)

**Abteilung(en):** Bürokaufmann/ frau, Industriekauffrau/ Mann, kaufmännische Berufe

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** GVP Tarifvertrag mit der Option der Übernahme

[Impressum](#)

